

EVIDENCIA DE REUNIÓN

0

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Consejería, Intervención, Supervisión
 FECHA: 27 / 06 / 2024 LUGAR: Obm.
 OBJETO DE LA REUNIÓN: Comité de Obm No 6
 HORA DE INICIO: 10:30 am HORA DE FINALIZACIÓN: 4:00 pm
 ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
CARLOS ALBERTO MONTAÑO			x						x	SITELSA SAS	coordinador4@sitelsa.com.co	3005467430	
HILARIO FERREIRA LARREA			x						x	SITELSA SAS		3113271837	
SABORA MILENA MUÑOZ			x						x	CONSORCIO ARQING		3106651447	
PAULO CRISTIAN LEON			x						x	CONSORCIO ARQING		3015129653	
NILDA PABON			x						x	CONSORCIO ARQING	proyectos@arqing.co.com	3106660	
MARCIA BARRERA		x							x	C. ARQING		3106660	
DAVID MURCIA										FDRS	deiv.murcia@gobm.com		
GILBERTO MUÑOZ			x						x	SITELSA		311554508	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 03

Vigencia desde: 05 de abril de 2019

1 de 4

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realiza comité de obra No.6 con funcionarios del Fondo de Desarrollo rural, Contratista e Interventoría. Iniciando la lectura de compromisos del comité No.5:

1. Se llevo a cabo la mesa de trabajo social, con referencia a la ambiental y SST se realizó el día 24/Junio/24. No obstante a la fecha se encuentra pendiente la validación de la lista de cheques ambiental y SST entregada por el Contratista, por parte de la Interventoría.

2. Este compromiso era informativo y se está atendiendo por el Contratista.

3. Todavía no se ha recibido respuesta por parte de la SDA, se mantiene compromiso para el siguiente comité.

4. La Interventoría realizó el respectivo análisis de los precios NP's, y fueron entregados aprobados al fondo de desarrollo rural de Sumapaz.

5. La Interventoría informa que dicho compromiso será cumplido para el día 02 de Julio/24. y surge solicitud de marcar los uniformes de algunos trabajadores del Contratista que se encuentran pendientes.

5. La Interventoría realizó envío de los documentos de productos finales de estudios y diseños incluyendo los presupuestos debidamente aprobados.

7. Se envió registro fotográfico del cumplimiento de la instalación de la señalización según compromiso, punto de encuentro, señalización preventiva. y se envió al grupo de WS de la obra para información de Interventoría y Supervisión. el mismo 20 de Junio/24. El Plano de evacuación también se instaló tanto en campamento como en oficina.

8. Información relacionada en el punto No. 1.

9. El día 20 de Junio/24 se remitió registro fotográfico del cumplimiento del compromiso de la publicación solicitada. y también se envió registro fotográfico al grupo de WS de la obra para información.

10. Se realizó contacto con la asesora de ARL SURA quien informo que la agenda del mes de Junio y Julio se encuentra comprometida, pero solicito nuevo contacto

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

en la primera semana de julio para realizar una reunión virtual.

11. Se realizó la verificación del cronograma SST y ambiental en mesa de trabajo del día lunes del 24/Junio/24. entre contratista e Interventoría.

12. El día 24 de Junio/24 se realiza la mesa de trabajo para revisión de Informes GET y ambiental. AMBIENTAL: Se revisó el Informe versión ya subsanada, se generaron unas nuevas observaciones, el Contratista las atendió el mismo día y fueron revisadas en conjunto nuevamente, en Bitacora. Interventoría. deja registrado que las mismas fueron subsanadas.

SST: Se revisó el Informe versión ya subsanada, se generaron nuevas observaciones, el Contratista las atiende este mismo día y las envía al correo de Interventoría.

A la fecha, no se ha recibido oficio de aprobación de Interventoría. La Interventoría informa que están aprobados y va a revisar el envío del oficio de aprobación.

13. Se realizó el cerramiento de los individuos arbóreos el mismo día. de comité 20 de Junio/24.

14. Se tiene la bitacora al día en su registro.

15. La Interventoría realizó el envío de los productos finales de estudios y diseños aprobados a la entidad. el día Lunes 24/Junio/24.

INICIO COMITÉ.Area Social:

1. Se informa que la Interventoría dio aprobación al PGS, del Informe mensual del mes de mayo/24. y se informa que del acta de vecindad de la anterior no ha sido posible contacto con la persona que firma. El Ing. Nelson Estrada solicita que se le remita el acta para la consecución de la firma. En atención a que ya se realizó la notificación 3 veces y no ha sido posible. De igual forma se realiza el seguimiento con el predio de enfrente sin lograr contacto con los propietarios y se tomó por fuerza.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Area Ambiental.

1. Se informa que se remitió el derecho de petición a la CAR para reporte de RCD con No. de radicado No. 20241065329. Queda pendiente respuesta por la entidad.
2. Se informa que ya se remitió informe mensual ambiental de Obra No. 2.
3. Se solista la revisión por parte de Interventoría de la lista de Chequeo para la evaluación a incluir en el informe mensual.

Area SST.

1. Se remitirá informe mensual del mes de junio el día de hoy de acuerdo a compromiso.

TECNICO

1. La Interventoría ve con preocupación el avance de la Obra. el Contratista manifiesta que a la fecha se adelantan las actividades contractuales y por eso se ha solicitado mayor agilidad en la aprobación de los ítems no previstos.
2. El Ing. Nelson Estrada y Alcalde hacen presencia en comité y se informa por parte del Ing. Deiver unas subsanaciones a los ítems no previstos que deben atenderse por parte del Contratista y posterior revisión de Interventoría. Se adquieren compromisos en la entrega de la información para aprobación por todas las partes en las cuales se estipulan las fechas para cada parte. El Contratista manifiesta que es de vital importancia la aprobación de los mismos para el normal desarrollo de la obra financieramente y en plazos.
3. Con base en la aprobación de los ítems no previstos se deberá actualizar la solicitud de adición y prórroga.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Respuesta Secretaría medio Ambiente por	Contratista	04/Julio/24
2	Utilización de Database del manual Imagen	Interventor	04/Julio/24
3	Demarcación de Uniprimas según manual Imagen	Contratista	04/Julio/24
4	Revisión final Autoevaluación SST y Ambiental	Interventoría	
5	Informe técnico del Contratista (Revisión).	Interventoría	28/Junio/24
6	Verificar el estado de la Aprobación de Impresas	Interventoría	28/Junio/24
7	Entrega de NP's con observaciones	Contratista	28/
8	Revisión de NP's entregados por el Contratista	Interventoría	2/Julio/24
9	Aprobación de los NP's aprobados por la Interventoría	Fondo Desarrollo	4/Julio/24
10	Solicitud de Admisión y prorrogas al Fondo de Desarrollo	Interventoría	4/Julio/24
11	Solicitud de Admisión y prorrogas a la Interventoría	Contratista	2/Julio/24

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión: